

원로작가 디지털 아카이빙  
자료수집 · 연구지원  
공모안내

문화체육관광부와 (재)예술경영지원센터는 「미술품 감정 및 유통기반 구축사업」의 일환으로 '원로작가 디지털 아카이빙 자료수집·연구지원' 사업을 시행하고 있습니다. 본 사업은 원로작가의 화업을 정리하기 위해 작품과 자료를 수집하고 연구, 정리하여 디지털 아카이브를 구축함으로써 한국 근현대미술 자료를 체계적으로 정리하고, 한국미술의 국제적 위상을 제고하는 기반을 마련하고자 기획되었습니다. 관심 있는 아키비스트·연구자 여러분들의 많은 참여를 바랍니다.

## I 공모 개요

□ 공 모 명 : 2022 원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 · 연구 지원 공모

□ 추진목적

- 원로작가의 화업 정리 및 연구를 통한 한국 근현대미술의 디지털 자료 구축
- 국제적으로 통용되는 한국미술 자료 구축을 통한 작가 해외 프로모션

□ 공모일정

- (공모기간) 2022년 4월 18일(월) ~ 2022년 5월 9일(월), (22일간)
- (접수기간) 2022년 4월 18일(월) ~ 2022년 5월 9일(월) 14:00
- (심사 및 결과발표) 2022년 5월 2-3주 예정

□ 연구대상 작가

공모유형	연구대상 작가								
① 신규지원	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국 근현대미술 발전에 기여한 만 65세 이상의 원로작가 (2022년 1월 1일 기준)</li> <li>○ 한국미술의 국제적 위상 제고를 위한 해외 프로모션에 적합한 작가</li> </ul>								
② 기연구 업데이트 지원	○ '16-'17년도 연구 완료된 원로작가 4인(윤석남, 임충섭, 주재환)								
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>연구진행연도</th> <th>대상작가</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">2016</td> <td>윤석남</td> </tr> <tr> <td>김창열</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">2017</td> <td>임충섭</td> </tr> <tr> <td>주재환</td> </tr> </tbody> </table>	연구진행연도	대상작가	2016	윤석남	김창열	2017	임충섭	주재환
	연구진행연도	대상작가							
	2016	윤석남							
김창열									
2017	임충섭								
	주재환								
<ul style="list-style-type: none"> <li>※ '16-'17년도 연구 완료된 연구대상 4인 작가(연구 종료 시점 기점으로 3년 이상 경과)중 1개의 연구팀 당 1인 작가의 업데이트 연구를 진행함</li> <li>※ 연구대상은 원로작가 디지털 아카이빙 연구 진행 상황에 따라 선정함</li> </ul>									

## □ 지원규모 및 신청자격

### ① 신규지원

지원대상 기준					
지원 규모	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 총 3건 내외 선정 / 건당 6,000만원 자료수집·연구비 정액지원</li> <li>※ 해당 지원금은 1차년도(2022년) 연구에 해당하는 자료수집 및 연구 비용이며, 2차년도(2023년) 연구 비용 별도</li> <li>※ 지원금의 20% 이상 사진 촬영 및 저작권 이용료 책정 필수</li> </ul>				
신청 자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국내 원로작가 및 한국 근현대미술 자료수집·연구가 가능하며 고유번호증 또는 사업자등록증을 보유한 연구팀, 기관, 단체, 협회, 연구소 등</li> <li>○ 연구팀은 책임연구원 1인을 포함한 3인 이상의 팀 단위로 구성</li> <li>○ 해당연구는 신규(1차년도)와 후속(2차년도) 연구로 나뉘어 진행되므로 연구자는 2차년도 후속연구까지 진행 가능한 자로 구성 필수</li> <li>○ 연구팀 중 1인은 문헌정보학, 기록관리학 관련 전공 또는 아키비스트, 유사 프로젝트 경험자 포함 권고(가산점 부가)</li> <li>○ 연구팀 중 연구 작가 전속 갤러리 담당자 포함 권고(가산점 부가)</li> <li>○ 책임연구원 및 연구원은 다음의 기재된 자격 요건 중 하나 이상에 해당하여야 함</li> </ul> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">책임연구원</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 10년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 7년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 박사학위 취득 후, 해당분야 3년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자</li> </ul> </td> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 8년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 4년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 박사학위 취득자</li> <li>- 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 관련학과는 미술사학, 미학, 예술학, 미술이론 등 이론 전공</li> <li>※ 아카이브 관련 전공은 기록관리학, 문헌정보학 등</li> <li>※ 이 외 동등한 자격에 준하는 요건을 갖춘 자</li> <li>※ 연구팀은 연구 결과물의 목록화 및 제출/보관을 위해 필수적으로 '원로작가 디지털 아카이빙' 사이트를 사용해야 하며 이를 위한 컴퓨터 활용능력 필수</li> </ul>	책임연구원		<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 10년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 7년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 박사학위 취득 후, 해당분야 3년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 8년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 4년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 박사학위 취득자</li> <li>- 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자</li> </ul>
책임연구원					
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 10년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 7년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 박사학위 취득 후, 해당분야 3년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 관련학과 학사학위 취득 후, 해당분야 8년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 석사학위 취득 후, 해당분야 4년 이상의 경력 소유자</li> <li>- 관련학과 박사학위 취득자</li> <li>- 아카이브 관련 전공 또는 유사프로젝트 경험자</li> </ul>				

### ② 기연구 업데이트 지원

지원대상 기준	
지원 규모	<ul style="list-style-type: none"> <li>총 4건 내외 선정 / 건당 최대 3,000만원 내외</li> <li>※ 최종 선정 건수 및 지원 규모는 심의 과정에서 조정될 수 있음</li> </ul>
신청 자격	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제시된 연구 대상 작가 중 1인에 대한 아카이빙 자료 업데이트가 가능한 연구진, 기관, 협회, 연구소 등(책임연구원 1인을 포함한 2인 이상의 팀 단위로 구성)</li> <li>○ 연구팀 중 1인은 문헌정보학, 기록관리학 관련 전공 또는 아키비스트 포함 권고</li> <li>○ 작가의 연구 종료 이후 진행된 작품 활동 자료 업데이트가 가능한 연구진(또는 작가) 및 기관·단체의 경우 우대</li> <li>○ 「원로작가 디지털 아카이빙 자료수집·연구지원」 사업 참여를 통해 해당 작가 연구 경험이 있는 연구팀의 경우 가산점 부가</li> <li>※ 사업자등록증 또는 고유번호증 소지자(필수)</li> <li>※ 연구팀은 연구 결과물의 목록화 및 제출/보관을 위해 필수적으로 '원로작가 디지털 아카이빙' 사이트를 사용해야 하며 이를 위한 컴퓨터 활용능력 필수</li> </ul>

## □ 연구내용 및 진행방식

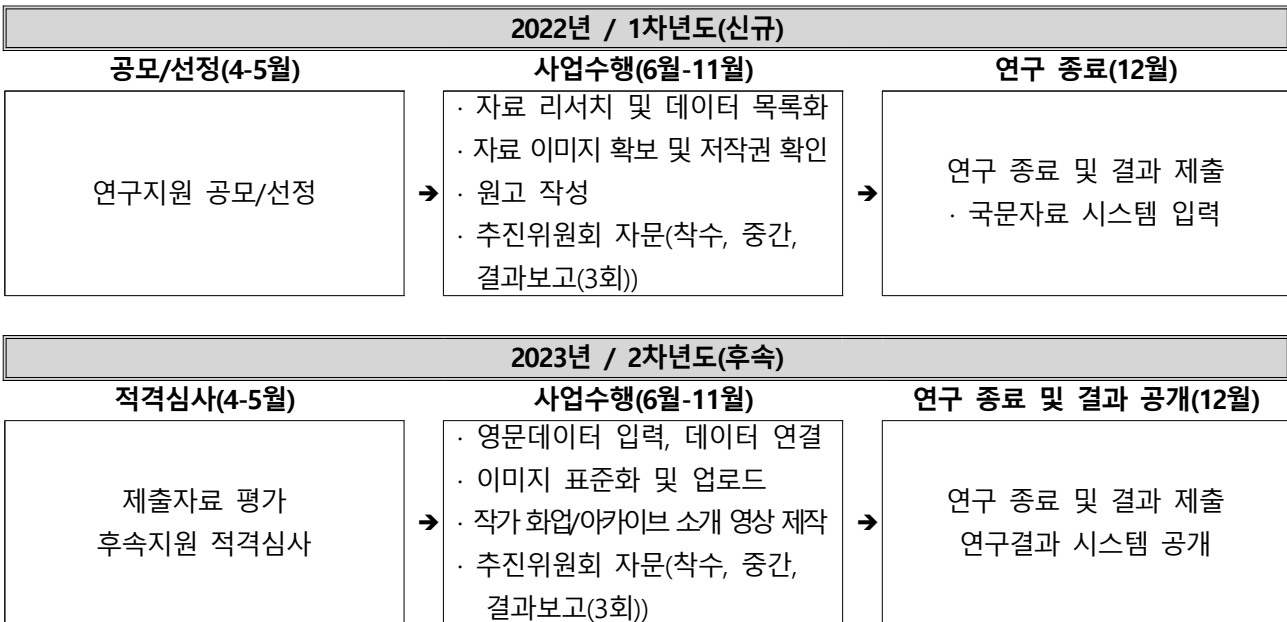
### ① 신규지원

- 자료수집 · 연구과제

구분	연구내용	
2022 (1차 년도)	작가 및 작품자료 수집·조사·연구 (국·영문)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작가연보 및 전시 이력</li> <li>○ 전작 목록 및 도판(제목, 제작연도, 재료, 기법, 소장처 등 상세정보)</li> <li>○ 문헌자료(도록, 비평, 논문, 기사자료 등) 목록 및 이미지, 전문(선택적)</li> <li>○ 전시 자료(포스터 등 포함) 및 작품 수록 참고자료(표지 등 포함) 등</li> <li>○ 작가의 화업 이해에 참고가 되는 자료(서신, 사진, 드로잉 등)</li> <li>○ 기존 제작 영상 리스트 및 영상 자료</li> </ul>
	작가 및 아카이브 연구(국문)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작가 및 아카이브 연구 에세이 1편(200자 원고지 70매, A4 10장 분량)</li> <li>○ 시기별 작품의 비평적 해설</li> <li>○ 기타 원고(작가 소개 글, 연구원 소개, 일러두기)</li> </ul>
2023 (2차 년도)	작가 및 아카이브 연구(영문)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 1차년도 연구팀 집필 연구자료(에세이, 시기별 작품 해설글 등) 번역본 확인 및 최종 영문자료 업로드</li> <li>※ 영문자료 입력 종료 후, 원로작가 디지털 아카이브 시스템 내 국·영문 데이터간 출처 및 연관관계 연결 최종 검수</li> </ul>
	영상자료 제작	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 작가 작품 이해 및 해외 프로모션을 위한 영상 신규 제작</li> <li>○ 영상자료는 인터뷰 외 전문가 대담, 집담회 등 다양한 형식으로 제작 가능</li> <li>○ 촬영 원본과 편집본(자막본, 자막 없는 본) 형태로 녹취록과 함께 제출</li> <li>※ 영상에 대한 녹취록은 자유양식이나, 영상에 포함되는 모든 자막은 영상 재생 시간 순으로 기재해 제출해야 함(한글 혹은 워드 파일 등)</li> </ul>

※ 센터가 안내한 기록지침자료에 따라 위 자료를 조사·기록해야 하며, 조사한 결과는 원로작가 디지털 아카이빙 사이트에 연구팀이 직접 업로드 함

- 연구진행도



※ 23년 사업 계획 및 예산은 변경될 수 있음

※ 연구기간은 1차년도와 2차년도(2022년 선정 연구지원 후속 연구)로 구성

※ 2023년 후속연구(2차년도)는 1차년도 연구결과물 평가(적격 심사)를 통해 진행 여부 최종 확정 예정

## ② 기연구 업데이트 지원

구분	연구내용				
<b>연구 업데이트</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제시한 작가 4인(윤석남, 김창열, 임충섭, 주재환) 중 1인 작가의 아카이브 자료 업데이트               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구 종료 이후부터 현재까지 화업(작품, 작품 외 자료, 전시이력, 연보 등) 업데이트                   <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 작가 협조 및 사실관계 확인을 바탕으로 한 자료 업데이트 진행</li> </ul> </li> <li>- 원로작가 디지털 아카이브 시스템 내 항목 세부 사항별 등록 및 검수</li> </ul> </li> <li>○ 연구범위               <table border="1" data-bbox="367 548 1404 698" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"><b>시간적 범위</b></td> <td>원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구지원 사업 종료 이후부터 현재 시점까지 새로 진행된 원로작가(1인) 화업 및 관련 활동 일체(국/영문)</td> </tr> <tr> <td><b>내용적 범위</b></td> <td>원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구지원 사업 연구 항목(작품, 작품외 자료, 전시이력, 참고문헌, 연보, 인용문)</td> </tr> </table> </li> </ul>	<b>시간적 범위</b>	원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구지원 사업 종료 이후부터 현재 시점까지 새로 진행된 원로작가(1인) 화업 및 관련 활동 일체(국/영문)	<b>내용적 범위</b>	원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구지원 사업 연구 항목(작품, 작품외 자료, 전시이력, 참고문헌, 연보, 인용문)
<b>시간적 범위</b>	원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구지원 사업 종료 이후부터 현재 시점까지 새로 진행된 원로작가(1인) 화업 및 관련 활동 일체(국/영문)				
<b>내용적 범위</b>	원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구지원 사업 연구 항목(작품, 작품외 자료, 전시이력, 참고문헌, 연보, 인용문)				
<b>연구 자료 (국·영문) 검수 및 시스템 입력</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2016~2017년에 진행한 연구결과물 확인/검수(연구 대상별 진행연도 상이)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구결과물의 시스템 업로드 내역 확인 및 수정을 통한 연구결과물 검수</li> </ul> </li> <li>○ 영문 번역본(작품명, 작품외자료, 전시명 등) 확인 및 검수, 시스템 등록               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 자료 검수를 위한 작품 수, 출처, 전시이력 등 확인 건 수는 작가별 상이함</li> <li>※ 연구 작가 및 작품자료(국문) 확인/검수 대상은 2016~2017년 연구 결과물로, 원로작가 디지털 아카이브 사이트 내 일부 게시되어 있으며, 연구 자료의 원본 데이터 및 번역본은 공모 선정 이후 센터에서 별도로 안내·제공 예정</li> </ul> </li> </ul>				
<b>시스템 내 자료 출처 연결 확인/검수</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 시스템 내 데이터 간 출처 및 연관관계 확인/검수</li> <li>○ 사용자페이지(시스템)에 자료의 공개/비공개 여부 파악 및 설정 확인               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 자료 연결의 검수가 원활히 이루어질 수 있도록 전문 업체와 협력 수행(연구팀별 1:1 자료 연결 업체와의 협력을 통해 진행사항 확인/수정)</li> <li>※ 자료 출처 연결은 작품이 출품된 전시이력, 참고문헌 등이 해당되며, 작품과 관련된 화업(작품 외 자료 등)을 정리하여 자료 간 연결하는 것을 의미함</li> <li>※ 자료 연결 추정 검수량을 대략적으로 예상하여 그에 맞는 자료 연결 일정 계획을 세울 것을 권고</li> </ul> </li> </ul>				

※ 연구 종료 이후 신작 관련 연구자료 업데이트, 기존 연구 자료 검수(국·영문) 및 출처 연결을 위한 연구진행 계획 및 일정, 검수관리 방안 등의 내용을 공모지원서 양식에 필수로 기술할 것

## 2 공모 지원 절차

### □ 공모 진행 절차

단계	일정	주요내용
공모	'22. 4월	- 공모안내 공지 ('21. 4. 18.(월)) - 지원서 접수 ('22. 4. 18.(월)) ~ '22. 5. 9.(월) 오후 2시)
↓		↓
심사 및 결과발표	'22. 5월 2-3주	- 서류 심사 - 결과발표 (센터 홈페이지 및 개별통지)
↓		↓
작가 매칭 및 제작 동의	'22. 5월 3-4주	- 연구자-작가 매칭 - 디지털 아카이빙 제작 및 저작권 이용허락
↓		↓
지원금 교부 및 자료수집·연구착수	'22. 5월 4주	- 사업설명회(지원금 교부신청, 집행, 정산안내) - 교부신청 서류 접수 - 지원금 교부 결정통보
↓		↓
연구·수집 진행 및 모니터링	'22. 6월-11월	- 착수 워크숍(1회) - 수집·연구 실행 - 중간보고 및 모니터링 평가 진행(1회) - 최종 자료수집 및 연구 성과 제출 - 디지털 아카이브 시스템 업로드 완료
↓		↓
연구 종료 및 결과보고	'22. 12월	- 정산 및 연구결과보고
↓		↓
2차년도 연구 심사	'23. 4월	- 22년도 신규연구팀 1차년도 결과물 평가를 통한 후속연구 적격심사
↓		↓
2차년도 연구진행	'23. 6월~11월	- 2차년도 연구 진행

### 3 공모 지원 신청 및 접수 안내

#### □ 지원신청 기간 및 접수방법

- 접수기간 : 2022년 4월 18일(월) ~ 2022년 5월 9일(월) 14:00
- 접수방법 : 국고보조금 통합관리시스템 ‘e나라도움([www.gosims.go.kr](http://www.gosims.go.kr))’을 통해 신청
  - ※ 방문 및 우편접수 불가, 2022년 5월 9일(월) 14:00까지 ‘e나라도움’을 통해 제출 완료된 신청서만 유효하며 이후에는 입력이 불가함
  - ※ ‘예치형’ 사업으로 공모 신청(첨부된 e나라도움 매뉴얼 참고)
  - ※ e나라도움 사이트 이용 시 회원가입 필수, 공인인증서 필요
- 제출서류 및 방법

No	구분	제출서류
1	e나라도움 지원신청서 작성	• e나라도움 시스템 내 지원신청서
2	지원신청서	• 지원신청서 서식* 작성 후 제출 * 예술경영지원센터 누리집( <a href="http://www.gokams.or.kr">www.gokams.or.kr</a> )→ 공지사항에서 다운로드
3	사업자등록증 또는 고유번호증	• 사업자등록증 또는 고유번호증 1부(JPG 또는 PDF 파일)
4	학위증명서	• 책임연구원 및 연구원 최종 학위증명서 각 1부
5	연구경력 증명서	• 해당 작가 관련 연구경력 증빙자료 각 1부(비평, 논문 등) * 학위논문의 경우 표지, 목차, 국문 초록을 스캔하여 첨부

※ 제출된 서류는 반환되지 않으며, 제출 이후 수정 불가함

#### ※ e나라도움 신청 및 접수 관련 유의사항

- 해당 사업은 신청서 접수, 사업자 선정, 예산 교부 및 정산 등 사업의 모든 절차를 <국고보조금 통합관리 시스템 ‘e나라도움’>을 통해 진행됨
- 접수 마감 당일 지원자 접수 폭주로 따른 오류발생 등으로 e나라도움 시스템 장애가 발생할 수 있으니 가급적 마감 1일 전 공모지원서 제출 완료 바람 (마감 이후 공모지원서 제출 불가)
- (재)예술경영지원센터는 e나라도움 시스템을 운영·관리하지 않는 단순 이용기관으로 시스템 장애 등 시스템 관련 사항에 대한 대응이 불가함
- 지원내용 관련 문의 외 ‘e나라도움 시스템’ 사용문의, 장애신고 등은 ‘e나라도움 사용자센터(1670-9595)’ 및 시스템 내 [묻고 답하기], [오류신고] 등을 이용하기 바람

#### ※ ‘e나라도움’ 내 공모신청 경로

사업수행관리>신청관리>공모현황>공모명:2022 원로작가 디지털 아카이빙 자료수집 연구지원 검색>신청서 작성

※ e나라도움 가입 시 단체회원으로 가입해야 하며, 개인회원 가입 불가

※ 시스템 이용 관련 문의 : e나라도움 상담센터 1670-9595

#### ※ 국고보조금 운영관리 지침 제7조 및 8조에 따른 지원 자격 검토 포함

- 「보조금법」제31조의2에 따라 보조사업 또는 간접보조금의 수행대상에서 배제되거나 보조금 또는 간접보조금의 교부를 제한받은 경우
- 제7조의 2에 제1항에 따라 중복수급에 해당되는 경우
- 「성폭력범죄의 처벌에 관한 특례법」제2조의 죄로 형 또는 치료감호의 선고를 받은 자(성폭력범죄자) 또는 그 자가 구성원에 포함된 단체의 경우

### ○ 의무사항

- 지원 신청자는 신청서 제출 전에 「보조금 관리에 관한 법률」 제26조의 2에 따른 「국고보조금 통합관리지침」을 충분히 숙지하며, 신청서 제출 시 해당 규정에 동의한 것으로 간주함
- 선정팀은 센터의 안내 및 규정에 따라 사업을 수행해야 하며, 사업 수행 시 센터 규정을 준수하는 것에 동의하는 것으로 간주함.
- 선정팀은 성과 제고를 위해 진행되는 워크숍(착수, 중간점검, 최종평가)과 디지털 아카이브 제작 시 이루어지는 수정보완 작업에 반드시 참여하여야 함
- 연구 종료 후 정산/결과보고서, 연구 원시자료 (재)예술경영지원센터에 관련 자료 필수 제출

### ○ 유의사항

- 제출된 서류와 자료는 일체 반환되지 않으며, 공모 기간 이후에는 제출한 신청서 및 자료를 대체하거나 추가할 수 없음
  - ※ 지원서 내 개인정보 수집 이용 동의서 및 개인정보 고지확인란 작성 필수
  - ※ 지원서 작성 후 날인 혹은 사인 후 제출 필수
  - ※ 지원서 작성 미비로 인한 불이익은 지원신청자의 책임임
- 선정자의 의무사항 불이행이나 고의 또는 과실, 기타 사정에 인하여 본 사업의 취지가 훼손되거나, 본 사업의 진행에 차질이 생길 수 있다고 판단하는 경우, 기타 센터에 피해가 발생하거나 발생할 가능성이 있다고 판단하는 경우, 선정을 해제 또는 해지할 수 있음
- 지원 신청 시 예산의 산출근거는 최대한 구체적으로 제시함. 명확한 산출 근거가 없는 예산 책정은 지원심사에서 불이익을 받을 수 있음
- 선정자의 의무사항(프로젝트 실행 및 모니터링, 교육 참가, 정산실적보고서 제출 등) 불이행시 지원금은 반납 조치되며 추후 지원에서 불이익을 받을 수 있음
- 해당 작가 연구 증빙자료에 집필연도 및 발행처를 반드시 표기
- 선정된 연구진과 작가와의 매칭이 원활이 이루어지지 않을 경우 차순위 연구진과 작가를 매칭 할 수 있음
- 연구 논문(비평)에 대한 저작권은 연구자에 귀속되나 (재)예술경영지원센터는 해당 자료의 복제권, 배포권, 2차적 저작물 작성권 등을 가짐

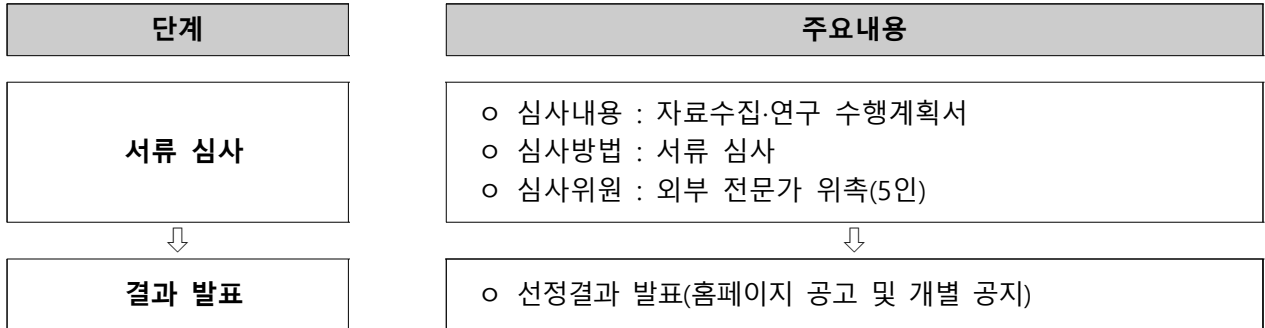
### ○ 참고사항

- 기연구 업데이트 지원 공모 신청을 위해 2016~2017년 연구 종료된 원로작가 디지털 아카이브 연구결과물 센터 내부에서 열람 요청 가능함
- 단, 일정 및 시간은 센터와 협의하여 진행 필요



## 4 심사 및 결과발표

### □ 심사 절차



### □ 심사방법 및 기준

- 심사방법 : 외부 전문가에 의한 서류 검토 및 선정
- 심사기준
  - ① 신규지원

심사지표	배점	세부 심사 내용 (착안사항)
<b>[지표1]</b> 작가 선정의 적정성과 타당성	30%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 한국 근현대미술 발전의 기여도 및 중요도</li> <li>• 연구대상 작가 화업 정리의 필요성</li> </ul>
<b>[지표2]</b> 자료수집·연구 계획의 우수성, 독창성	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 선행연구 파악 및 연구내용의 질적 우수성</li> <li>• 연구방법의 참신성, 독창성</li> </ul>
<b>[지표3]</b> 자료수집·연구 계획의 실행가능성 및 구체성	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연구 접근방법 및 추진전략의 현실성, 타당성</li> <li>• 연구 수행 절차 및 일정의 체계성, 구체성</li> </ul>
<b>[지표4]</b> 수행연구원의 역량 및 연구진 구성의 적정성	20%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 책임연구원(연구기관/단체)의 전문성 및 연구실적</li> <li>• 참여연구진 구성의 적절성과 수행능력의 적합성</li> </ul>
<b>[지표5]</b> 기대성과 및 파급효과	10%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 작가 해외 프로모션의 활용도</li> <li>• 한국 시각예술의 국제적 위상 제고의 기대효과</li> </ul>

※ 동점자 발생 시, 배점이 높은 지표 순으로 고득점한 신청자를 우선 선발함 (지표1 > 지표2 > 지표3 > 지표4 > 지표5 순으로 적용)

## ② 기연구 업데이트 지원

심사지표	배점	세부 심사 내용 (착안사항)
<b>[지표1]</b> 자료수집·연구 계획의 우수성 및 구체성	30%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연구 계획 및 연구 방법의 질적 우수성</li> <li>• 추진 전략 및 수행 일정의 실행가능성, 구체성</li> </ul>
<b>[지표2]</b> 유사 연구 참여도 및 선행연구 이해도, 연구 내용의 타당성	40%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 유사 연구 참여도 및 선행연구 결과물의 이해도</li> <li>• 업데이트 연구 내용의 타당성 및 체계성</li> </ul>
<b>[지표3]</b> 수행연구원의 역량 및 연구진 구성의 적정성	30%	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 연구원(연구기관/단체)의 전문성 및 연구실적</li> <li>• 참여연구진 구성의 적절성과 수행능력의 적합성</li> </ul>

※ 동점자 발생 시 배점이 높은 지표 순으로 고득점한 신청자를 우선 선발함 (지표1>지표2>지표3 순으로 적용)

## □ 심사·결과발표 일정 및 방법

### ○ 일정

구분	심사일정	결과발표일정
서류심사	2022. 5월 3주~4주	2022. 5월 4주(예정)

※ 상기 일정은 변경될 수 있으며, 결과발표일정 변경 시에는 (재)예술경영지원센터 홈페이지에 공고함

○ 발표방법 : (재)예술경영지원센터 홈페이지 공지 및 개별 통지

## □ 지원신청 안내 및 문의처

○ (재)예술경영지원센터 시각정보지원팀 02-708-2219 [joycho@gokams.or.kr](mailto:joycho@gokams.or.kr)